

## 郵便入札の方法等について

(一般社団法人 延岡観光協会)

### 1. 入札方法

郵便入札は、入札書を一般書留郵便又は簡易書留郵便のいずれかの方法により一般社団法人延岡観光協会事務局に郵送することにより行います。なお、一般社団法人延岡観光協会事務局に直接持参した入札書は、無効となります。

※郵便料金は、入札参加事業者の負担とします。

### 2. 入札者名及び入札書等に押印する印鑑

入札書の「入札者氏名」は、当該業者名及びその代表者を記載してください。

なお、入札参加資格申請の際に、あらかじめ代表者から入札、契約締結等に関する権限の委任を受けた者（支店長等）として、延岡市に届け出ている場合は、当該受任者の氏名及び役職を記載してください。

入札書及び内封筒の裏面に押印する印鑑は、入札参加資格申請の際に、延岡市に届け出ている使用印鑑を使用してください。

### 3. 入札書の封印及び郵送方法

#### (1) 内封筒・・・長3型（ヨコ 120 ミリ・タテ 235 ミリ）の封筒を使用してください。

入札書及び工事費内訳書を内封筒に入れて封印してください。

内封筒の表面には、次の事項を記載してください。別紙「内封筒記入例」参照

- ① 入札の「件名」及び「入札書」を記載してください。
- ② 入札書に記載した入札者の住所及び氏名

内封筒の裏面には、封筒の用紙が貼りあわされている3箇所（上蓋部、タテ綴じ部分、底蓋部分）について、入札書に押印した印鑑で割印をしてください。

#### (2) 外封筒・・・角2型（ヨコ 240 ミリ・タテ 332 ミリ）の封筒を使用してください。

内封筒を外封筒に入れて封印してください。外封筒の表面には、次の事項を記載してください。別紙「外封筒記入例」参照

- ① 宛先  
〒882-0053 延岡市幸町2丁目125 ココレッタ延岡2階 一般社団法人延岡観光協会行き
- ② 「入札書在中」※朱書き
- ③ 入札書の提出期限
- ④ 入札の「件名」
- ⑤ 入札書に記載した入札者の住所及び氏名

#### 4. 入札書の提出期限

入札公告に記載の提出期限までに提出してください。

※直接持参は、受け付けられません。

#### 5. 入札書引換え等の制限

一般社団法人延岡観光協会に到達した入札書は、以後、引換え、取消し等を行うことができません。

#### 6. 入札書の開札

入札公告に記載の日時、場所にて開札を行います。

※ 開札の立会いを希望する入札者は、開札時間までに開札場所においでください。

※ 入札者本人以外の方が開札に立ち会うときは、別紙の委任状が必要です。委任状をご持参ください。

※ 開札にあたっては、入札事務に関係のない延岡市職員を開札に立ち合わせて開札を行います。

#### 7. くじ引き

落札となるべき同価の入札をした者が2人以上あるときは、くじにより落札者を決定します。この場合において、入札者が開札に立ち会っていないときは、代わって開札に立ち合わせている入札事務に関係のない職員にくじを引かせて落札者を決定します。

#### 8. 開札を延期する場合等の措置

郵便入札の開札を延期する必要があると認めるときは、改めて開札期日を指定し、その旨を入札者に通知します。

また、郵便入札を中止する必要があると認めるときは、その旨を入札者に通知するとともに、当該入札書を入札者に返却します。

以上