様式第２号

延岡市かわまち広場施設等使用（変更）計画書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 法人等の名称 |  | 設立年月日 |  | 年 |  | 月 |  | 日 |
| 代表者名 |  | 電話番号 | （　　 ） |  |  |  |  |  |
| (申請者名) |  | ＦＡＸ番号 | （　　 ） |  |  |  |  |  |
| E-MAIL | 　　　　　　　　　　＠ |
| 現在運営している施設（事業）等 | 所在地 | 事業開始年月日 |
|  |  |  | 年 |  | 月 |  | 日 |
| 施設等の使用計画の概要 |
| 店舗・イベント等の名称 |  |
| 事業・企画内容 |  |
| 提供される食品（メニュー）・販売物の内容 |  |
| 市や地域への効果 |  |

|  |
| --- |
| 収支計画 |
| 収入 | 種別 | 売上計画金額（10月） | 売上計画金額（11月） |
| 売上金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合計(ｱ) |  |  |
| 支出 | 種別 | 支出計画金額（10月） | 支出計画金額（11月） |
| 人件費 |  |  |
| 事務費 |  |  |
| 維持管理費 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合計(ｲ) |  |  |
| 収支(ｱ)-(ｲ) |  |  |
| 営業時間 | ～ | ～ |
| 定休日 |  |  |
| 利用客数見込み | 人 | 人 |
| 売上金額の確認方法　 |  |
|  |
| 施設等の管理方法・管理体制 |
| 管理責任者 |  |
| 防火責任者 |  |
| 食品衛生責任者 |  |
| 緊急連絡体制 |  |
| 搬入又は設置する機材等の名称及び場所 ※３ |  |
| 使用施設等における要望 |  |

※３　河川広場に工作物を設置する場合、河川法による河川敷の一時占用許可が必要になります。